



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Белгород

« 17 » ноября 2014 г.

№ 414-ПП

**Об утверждении Положения о размере и порядке выплаты  
компенсации поставщикам социальных услуг, не участвующим в  
выполнении государственного задания (заказа)**

В целях реализации части 8 статьи 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» Правительство Белгородской области **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о размере и порядке выплаты компенсации поставщикам социальных услуг, не участвующим в выполнении государственного задания (заказа).
2. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области (Залогин И.А.).
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

**Губернатор  
Белгородской области**



**Е.Савченко**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением**  
**Правительства**  
**Белгородской области**

от 17 ноября 2014г.

№ 414-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о размере и порядке выплаты**  
**компенсации поставщикам социальных услуг, не участвующим в**  
**выполнении государственного задания (заказа)**

1. Настоящее Положение определяет размер и порядок выплаты компенсации поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Белгородской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа) (далее – поставщики), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа).

2. Выплата компенсации поставщику осуществляется в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период по тарифам на социальные услуги, предоставляемые государственными и муниципальными учреждениями социального обслуживания Белгородской области.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, выделенных для выплаты компенсации поставщику, является управление социальной защиты населения Белгородской области (далее - Управление).

4. Для получения компенсации поставщик в течение месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором гражданину были предоставлены социальные услуги, представляет в Управление:

1) заявку о выплате компенсации поставщику (далее – заявка), содержащую следующие сведения:

- полное наименование поставщика;
- почтовый адрес поставщика;
- реквизиты счета, открытого поставщиком, для перечисления денежных средств в качестве компенсации поставщику;
- идентификационный номер налогоплательщика;

- вид деятельности поставщика;
- размер компенсации поставщику;

2) в случае, если от имени поставщика действует иное лицо, к заявлению прилагается доверенность на осуществление действий от имени поставщика, заверенная печатью поставщика и подписанная руководителем поставщика (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо копия такой доверенности, засвидетельствованная в нотариальном порядке. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем поставщика, к заявлению прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) документ, удостоверяющий личность поставщика, и его копию (для индивидуальных предпринимателей).

5. К заявке прилагаются следующие документы:

1) список граждан, которым предоставлялись социальные услуги (далее - получатели социальных услуг) в отчетном периоде;

2) заверенные поставщиком копии договоров о предоставлении социальных услуг поставщиком, заключенных с получателями социальных услуг;

3) заверенные поставщиком копии индивидуальных программ граждан, получивших у поставщика социальные услуги в отчетном квартале;

4) заверенные поставщиком копии актов сдачи-приемки социальных услуг, подписанные поставщиком и получателем социальных услуг.

6. При представлении поставщиком неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения, Управление в течение 7 рабочих дней со дня их представления направляет поставщику уведомление о представлении в Управление недостающих документов в течение 30 календарных дней со дня получения поставщиком уведомления о представлении в Управление недостающих документов.

7. Управление в течение 5 рабочих дней со дня представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 4, 5 настоящего Положения, а в случае, предусмотренном пунктом 6 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня истечения 30 календарных дней со дня получения поставщиком уведомления о представлении в Управление недостающих документов принимает решение о выплате компенсации поставщику или об отказе в ее выплате.

8. Основаниями для отказа в выплате компенсации поставщику являются:

- несоответствие заявителя требованиям к поставщику, предусмотренным пунктом 1 настоящего Положения;

- предоставление социальных услуг гражданину, не обладающему правом на получение социальных услуг в соответствии с федеральным и областным законодательством;

- предоставление поставщиком социальных услуг, не предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

-выявление в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также другими способами, разрешенными федеральным законодательством.

9. В случае принятия решения об отказе поставщику в выплате компенсации, указанной в пункте 1 настоящего Положения, Управление уведомляет его в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

10. В соответствии с принятым решением о выплате компенсации поставщику Управление осуществляет перечисление компенсации, указанной в пункте 1 настоящего Положения, на счет поставщика в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

11. Предоставление компенсации осуществляется на основании договора, заключенного Управлением с поставщиком социальных услуг, согласно примерной форме, утвержденной приказом Управления и размещенной на официальном сайте Управления в сети Интернет.

12. В случае установления факта нецелевого использования бюджетных средств, полученных поставщиком социальных услуг в виде компенсации, средства, израсходованные не по целевому назначению, подлежат возврату им в добровольном порядке в течение 10 календарных дней со дня выявления нарушений условий либо, в случае отказа, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

